

F2303 - 1	تاریخ تنظیم:	 اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس مازندران	فرم ارسال برآورد جهت عقد پیمان
			جدید

این قسمت توسط دفتر فنی، واحد برآورد و واحد شناسنامه فنی فضاهای آموزشی تکمیل شود

عنوان پروژه:		مساحت زمین:		مترمربع		کد فضا:	
کاربری	آموزشی	نمازخانه	سرویس بهداشتی	سرایداری	بوفه	سالن ورزشی	کارگاه و آزمایشگاه
کد نقشه							
مساحت (مترمربع)							
کلاس / چشمه							
دیوار محوطه احداتی			دیوار محوطه		مطالعات ژئوتکنیک انجام شده است <input type="checkbox"/> انجام نشده است <input type="checkbox"/>		
یک رو نما	دو رو نما	فنسی	ترمیمی		بستر سازی: دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>		
متر	متر	متر	متر		شمع کوبی: دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>		
محوطه سازی: جنس		مساحت		مترمربع		سیستم دفع فاضلاب: سپتیک تانک <input type="checkbox"/> MPD <input type="checkbox"/> چاه جذبی <input type="checkbox"/>	
سردرب: دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>		دیوار حائل: دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>					
نقشه‌های معماری	برگ	نقشه‌های سازه	برگ	نقشه‌های مکانیکی	برگ	نقشه‌های برقی	برگ
رقم کل برآورد							ریال

معاون محترم فنی، نقشه‌ها، مشخصات فنی و اجرائی لازم و برآورد کامل پروژه، به شرح فوق تهیه و به پیوست تقدیم می‌گردد.

مسئول دفتر فنی      مسئول برآورد      مسئول شناسنامه فنی      تاریخ:

اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس مازندران

با سلام و احترام، به پیوست یک سری کامل نقشه‌ها و برآوردهای پروژه ..... واقع در منطقه ..... که؛  
 بر اساس درخواست شماره ..... مورخ ..... دستگاه بهره‌بردار ( ..... ) و  
 مصوبه شماره ..... مورخ ..... کمیته فضا و تجهیزات آموزش و پرورش استان به تصویب رسیده و بر و کف مربوطه به شماره  
 ..... مورخ ..... از مرجع صدور پروانه ( شهرداری  دهیاری  ) اخذ شده و مربوط به آغاز یک پروژه جدید است؛  
 پیمان قبلی آن را شرکت ..... با قرارداد شماره ..... مورخ ..... به عهده داشته است و نقشه‌ها و برآوردهای آن بر  
 اساس فرم درخواست پیمان جدید شماره ..... مورخ ..... تهیه شده و مربوط به ادامه عملیات پروژه مزبور است؛  
 تا این مرحله از پروژه توسط خیر(ین) گرانقدر ..... انجام شده و بر اساس مکاتبه شماره .....  
 مورخ ..... آموزش و پرورش ..... و تأیید معاونت مشارکت های مردمی، نقشه‌ها و برآوردهای آن تهیه شده است؛  
 جهت عقد قرارداد، به همراه کلیه مستندات مربوطه، ارسال می‌گردد. خواهشمند است دستور اقدامات لازم را صادر فرمائید.

معاون فنی      تاریخ:

اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس مازندران موارد پیشنهادی در خصوص نحوه عقد قرارداد به شرح جدول تقدیم می‌گردد.	
تاریخ:	معاون اجرائی و نظارت
محل ثبت دبیرخانه:	مدیرکل
به واحد قراردادهای ارجاع شد	تاریخ:

نوع قرارداد جدید پیشنهادی:	تعدیل آحاد بها: دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>
فهرستی <input type="checkbox"/> سرجمع <input type="checkbox"/>	مدت پیشنهادی پیمان جدید: ماه
روش پیشنهادی انتخاب پیمانکار با توجه به مبلغ احتمالی معامله:	استعلام <input type="checkbox"/>
	مناقصه عام با ارزیابی کیفی <input type="checkbox"/>
	مناقصه عام به روش فشرده <input type="checkbox"/>
	مناقصه محدود <input type="checkbox"/>
	ترک تشریفات مناقصه <input type="checkbox"/>